

## La culture chinoise

Cette formation vous permettra de comprendre le monde des affaires chinois afin d'optimiser vos échanges avec vos interlocuteurs. Culture, savoir-être, us et coutumes sont autant de clés à connaître pour assurer des relations professionnelles pérennes avec la Chine.

### OBJECTIFS

- Comprendre les différents aspects de la culture chinoise
- Maîtriser les bases indispensables

### PROGRAMME

#### Percevoir les différences

- Relever les différences en situation d'accueil, de relations à la hiérarchie, à l'âge
  - Maîtriser l'approche différente à l'organisation du travail
  - Comprendre la relation au temps
  - Adapter sa communication, en percevant la notion de bagage culturel
- > Jeu de rôle : simulation d'un échange professionnel : salutations, dialogues entre collaborateurs

#### La culture chinois : les bases indispensables

- Eviter les impairs dans les saluts, les cadeaux, le rapport au corps
  - Déceler l'héritage historique
  - Identifier l'impact de l'écriture chinoise sur la pensée chinoise
  - Connaître les mythes et superstitions principales
- > Mises en situation : exercices oraux à partir de cas pratiques d'entreprise

#### Travailler avec les chinois

- Découvrir les clés de compréhension des chinois dans le concept Travail
  - Maîtriser les communications à distance (mail, téléphone ...)
  - Entendre et Reconnaître le « Non » Chinois
  - Comprendre la notion de hiérarchie
  - Augmenter son profil de crédibilité auprès des chinois
- > Exercices oraux avec supports audio et vidéo
- > Pédagogie : Alternance des activités théoriques et des mises en pratiques par des activités de groupe. Etudes de cas Comparaison de situations à la française et à la chinoise

#### Evaluation des acquis

- Test de connaissances et exercice oral sur le thème de la formation
- Remise du bilan personnalisé

#### Remise d'un lexique

 **1 jour**

prix par participant

**600 €HT**

code formation : LA41

option restauration

**18 €** par jour

### LES + TANIT FORMATION

- Formation en groupe de 5 personnes maximum
- Outils interactifs de formation (jeux de rôle, mises en situation...)
- Supports audio et vidéo
- Intervenants natifs de Chine
- Remise d'un lexique

### POUR QUI ?

- Toute personne travaillant avec des interlocuteurs chinois

### PRÉ-REQUIS

- Aucun pré-requis.

### SESSIONS

#### Paris

- 22 avr. 2025
- 21 mai 2025
- 24 juin 2025
- 23 sept. 2025
- 28 oct. 2025
- 25 nov. 2025
- 9 déc. 2025

**STAGE / FORMATION**

**BULLETIN D'INSCRIPTION**

Intitulé \_\_\_\_\_  
 Code \_\_\_\_\_  
 Date \_\_\_\_\_ Lieu \_\_\_\_\_  
 Prix HT \_\_\_\_\_ + TVA (taux en vigueur de 20%) \_\_\_\_\_ Prix TTC \_\_\_\_\_  
 Nombre de repas \_\_\_\_\_ Prix total des repas \_\_\_\_\_

**ENTREPRISE**

Raison sociale \_\_\_\_\_  
 N° SIRET \_\_\_\_\_ N° TVA \_\_\_\_\_ Effectif \_\_\_\_\_  
 Adresse \_\_\_\_\_  
 Tél. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_

**Responsable Formation**

M.  Mme   
 Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_  
 Fonction \_\_\_\_\_ Tél.(ld) \_\_\_\_\_  
 Email \_\_\_\_\_

**PARTICIPANTS**

M.  Mme   
 Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_  
 Fonction \_\_\_\_\_ Tél.(ld) \_\_\_\_\_  
 Email \_\_\_\_\_

**FACTURATION / FINANCEMENT**

Adresse de facturation (indispensable)  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il apparaître sur votre facture ?

Oui  Non   
 Si oui, numéro \_\_\_\_\_

Le financement de votre formation passera-t-il par un OPCA ?

Oui  Non

Numéro de prise en Charge \_\_\_\_\_

Adresse de votre OPCA \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

*Si l'accord de prise en charge de l'OPCA ne parvient pas à Tanit Formation au premier jour de la formation, Tanit Formation se réserve le droit de facturer la totalité des frais de formation au client.*

**RÈGLEMENT**

Ci-joint un chèque de \_\_\_\_\_ € TTC  
 (à l'ordre de Tanit Formation)

Par virement à notre banque :

**CIC PARIS MOGADOR**  
**FR76 3006 6107 4100 0200 8570 337 BIC : CMCIFRPP**

Nom \_\_\_\_\_  
 Prénom \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Signature et cachet de l'entreprise (obligatoire)