

Pilotage des achats et de la performance

Cette formation propose de nombreuses mises en situation en appui sur vos projets pour vous permettre d'acquérir une stratégie performante d'achats. Vous construirez ainsi des tableaux de bords personnalisés et des outils correspondants à votre environnement pour mener efficacement vos missions.

OBJECTIFS

- Maîtriser la fonction Achats et les axes majeurs de sa mission
- Acquérir la méthodologie de mise en œuvre de la stratégie Achats
- Marketing Achat, Leviers d'action
- Savoir mesurer la performance des Achats

PROGRAMME

Enjeux des Achats dans l'entreprise :

- Bâtir une Stratégie Achat
- Implémenter le Marketing Achat
- Définir les Besoins / Segmenter
- Identifier les leviers de compétitivité
- Mettre en place la Politique fournisseurs

Management opérationnel :

- Prévoir et Planifier
- Tendre vers l'Optimisation économique
- Elaborer une Procédure appel d'offres
- Acheter à l'international

Performance des Achats

- Comprendre, communiquer et évoluer
- Instaurer les indicateurs pertinents et garants de la performance
 - > En interne
 - > Avec les fournisseurs
- Constituer les tableaux de bord

 **2 jours**

prix par participant

1 460 € HT

code formation : AS10

option restauration

18 € par jour



PRESENTIEL

LES + TANIT FORMATION

- Formation structurante et fondamentale
- Tableaux de bord généraux et personnalisés pour les participants
- Le participant construit ses propres outils correspondant à son environnement
- Nombreuses mises en situation

POUR QUI ?

- Acheteur junior
- Acheteur
- Responsable achats
- Approvisionneur

PRÉ-REQUIS

- Avoir des connaissances dans la pratique des achats

SESSIONS

Paris

- 16-17 juin 2025
- 18 sept. 2025
- 18-19 sept. 2025
- 16 oct. 2025
- 16-17 oct. 2025
- 13 nov. 2025
- 13-14 nov. 2025
- 4-5 déc. 2025

STAGE / FORMATION

BULLETIN D'INSCRIPTION

Intitulé _____
 Code _____
 Date _____ Lieu _____
 Prix HT _____ + TVA (taux en vigueur de 20%) _____ Prix TTC _____
 Nombre de repas _____ Prix total des repas _____

ENTREPRISE

Raison sociale _____
 N° SIRET _____ N° TVA _____ Effectif _____
 Adresse _____
 Tél. _____ Fax. _____

Responsable Formation

M. Mme
 Nom _____ Prénom _____
 Fonction _____ Tél.(ld) _____
 Email _____

PARTICIPANTS

M. Mme
 Nom _____ Prénom _____
 Fonction _____ Tél.(ld) _____
 Email _____

FACTURATION / FINANCEMENT

Adresse de facturation (indispensable)

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il apparaître sur votre facture ?

Oui Non
 Si oui, numéro _____

Le financement de votre formation passera-t-il par un OPCA ?

Oui Non

Numéro de prise en Charge _____

Adresse de votre OPCA _____

Si l'accord de prise en charge de l'OPCA ne parvient pas à Tanit Formation au premier jour de la formation, Tanit Formation se réserve le droit de facturer la totalité des frais de formation au client.

RÈGLEMENT

Ci-joint un chèque de _____ € TTC
 (à l'ordre de Tanit Formation)

Par virement à notre banque :

CIC PARIS MOGADOR
FR76 3006 6107 4100 0200 8570 337 BIC : CMCIFRPP

Nom _____

Prénom _____

Date _____

Signature et cachet de l'entreprise (obligatoire)