

## Optimiser ses achats de formation

Cette formation vous permettra d'élaborer des appels d'offres efficaces sur le fond et sur la forme.

### OBJECTIFS

- Décrypter le contenu d'un appel d'offre
- Evaluer la capacité de votre société à répondre à un appel d'offre
- Elaborer une réponse adaptée sur le fond et la forme
- Mesurer le retour de vos actions

### PROGRAMME

#### Premier jour

#### Repérer les appels d'offres appropriés

- Connaître les différentes sources des appels d'offres : vidéo
- Comprendre la réglementation des marchés publics : cas pratique
- Déterminer les axes et les supports pour vos recherches d'appels d'offres : construire son outil de veille

#### Analyser le contenu d'un appel d'offre

- Décrypter le cahier des charges technique : vidéo
- Repérer et analyser les différentes contraintes: exercice des 4 C
- Déterminer les informations à demander : préparer les questions

#### Déterminer vos capacités de réponse

- Évaluer la capacité de votre société en termes de ressources techniques et financières : outil pour mesurer votre performance
- Vérifier les exigences en matière d'informations administratives : exercice

#### Deuxième jour

#### Elaborer votre réponse à l'appel d'offre

- Soigner la présentation de vos solutions : exercice «construire le socle de vos réponses »
- Mettre en avant vos atouts distinctifs: cas pratiques
- Préparer l'exercice de la soutenance : simulation

#### Mesurer le retour de vos actions

- Apprécier les éléments de réponse donnés: analyse des forces et des faiblesses
- Demander les éclairages en cas d'échec: savoir questionner pour dégager un axe d'amélioration
- Déterminer les indicateurs et analyser les résultats pour définir vos forces et vos axes de progrès: construire votre tableau de bord

#### Élaboration du plan d'action personnel de mise en application

## 2 jours

prix par participant

**1 460 €<sup>HT</sup>**

code formation : AS12

option restauration

**18 €** par jour



PRESENTIEL

### LES + TANIT FORMATION

- Grille d'analyse d'un appel d'offre
- Support/ modèle de réponse
- La roue de la performance

### POUR QUI ?

- Toute personne qui dans sa fonction élabore des réponses à des appels d'offres

### PRÉ-REQUIS

- Pas de prérequis

### SESSIONS

#### Paris

- 1-2 avr. 2024
- 15-16 mai 2024
- 10-11 juin 2024
- 19-20 sept. 2024
- 17-18 oct. 2024
- 14-15 nov. 2024
- 9-10 déc. 2024

**STAGE / FORMATION**

**BULLETIN D'INSCRIPTION**

Intitulé \_\_\_\_\_  
 Code \_\_\_\_\_  
 Date \_\_\_\_\_ Lieu \_\_\_\_\_  
 Prix HT \_\_\_\_\_ + TVA (taux en vigueur de 20%) \_\_\_\_\_ Prix TTC \_\_\_\_\_  
 Nombre de repas \_\_\_\_\_ Prix total des repas \_\_\_\_\_

**ENTREPRISE**

Raison sociale \_\_\_\_\_  
 N° SIRET \_\_\_\_\_ N° TVA \_\_\_\_\_ Effectif \_\_\_\_\_  
 Adresse \_\_\_\_\_  
 Tél. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_

**Responsable Formation**

M.  Mme   
 Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_  
 Fonction \_\_\_\_\_ Tél.(ld) \_\_\_\_\_  
 Email \_\_\_\_\_

**PARTICIPANTS**

M.  Mme   
 Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_  
 Fonction \_\_\_\_\_ Tél.(ld) \_\_\_\_\_  
 Email \_\_\_\_\_

**FACTURATION / FINANCEMENT**

Adresse de facturation (indispensable)  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il apparaître sur votre facture ?

Oui  Non   
 Si oui, numéro \_\_\_\_\_

Le financement de votre formation passera-t-il par un OPCA ?

Oui  Non

Numéro de prise en Charge \_\_\_\_\_

Adresse de votre OPCA \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

*Si l'accord de prise en charge de l'OPCA ne parvient pas à Tanit Formation au premier jour de la formation, Tanit Formation se réserve le droit de facturer la totalité des frais de formation au client.*

**RÈGLEMENT**

Ci-joint un chèque de \_\_\_\_\_ € TTC  
 (à l'ordre de Tanit Formation)

Par virement à notre banque :

**CIC PARIS MOGADOR**  
**FR76 3006 6107 4100 0200 8570 337** BIC : CMCIFRPP

Nom \_\_\_\_\_

Prénom \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Signature et cachet de l'entreprise (obligatoire)