

Les achats de sous-traitance et prestations

Cette formation vous permettra de mettre en place une véritable stratégie achat de sous-traitance, de négocier et suivre les achats de sous-traitance et prestations aux meilleures conditions, tout en maîtrisant les aspects juridiques.

OBJECTIFS

- Distinguer les notions de fournisseurs et de sous-traitants
- Comprendre la stratégie d'entreprise et le lien avec la sous-traitance
- Etre capable de mettre en place une stratégie achat de sous-traitance

PROGRAMME

Détailler le champ de la sous-traitance

- Intégrer les données business et les conséquences achat
- Choisir entre intégration et externalisation (Faire ou Faire-faire / Make or Buy)

Définir la stratégie d'achat et de sous-traitance

- Identifier les leviers générateurs de gains
- Identifier les besoins / segmenter le portefeuille achat
- Les relations clients/fournisseurs/sous-traitants

Mettre en place la démarche Assurance Qualité avec les sous-traitants

- Evaluer l'aptitude du sous-traitant
- Evaluer la démarche qualité du sous-traitant
- Mettre en place un plan Qualité
- Recevoir les échantillons et les préséries
- Mettre en place l'Assurance Qualité
- Mesurer la performance

Choisir un sous-traitant

- Consulter et dépouiller les offres
- Elaborer un tableau multicritères
- Négocier

Prendre en compte les aspects juridiques de la sous-traitance

- Connaître le cadre légal
- Faire intervenir les points clé dans un contrat de sous-traitance

Bénéficier des avantages de la sous-traitance de demain



2 jours

prix par participant

1 460 €^{HT}

code formation : AS05

option restauration

18 € par jour



PRESENTIEL

LES + TANIT FORMATION

- Formation technique et pratique
- Méthodes – Outils – Etude de cas

POUR QUI ?

- Acheteur
- Acheteur junior
- Responsable achats
- Approvisionneur

PRÉ-REQUIS

- Avoir une première expérience en achats ou suivi un module d'achat général

SESSIONS

Paris

- 1-2 avr. 2024
- 15-16 mai 2024
- 10-11 juin 2024
- 19-20 sept. 2024
- 17-18 oct. 2024
- 14-15 nov. 2024
- 9-10 déc. 2024

STAGE / FORMATION

Intitulé _____
Code _____
Date _____ Lieu _____
Prix HT _____ + TVA (taux en vigueur de 20%) _____ Prix TTC _____
Nombre de repas _____ Prix total des repas _____

BULLETIN D'INSCRIPTION

ENTREPRISE

Raison sociale _____
N° SIRET _____ N° TVA _____ Effectif _____
Adresse _____
Tél. _____ Fax. _____

Responsable Formation

M. Mme
Nom _____ Prénom _____
Fonction _____ Tél.(ld) _____
Email _____

PARTICIPANTS

M. Mme
Nom _____ Prénom _____
Fonction _____ Tél.(ld) _____
Email _____

FACTURATION / FINANCEMENT

Adresse de facturation (indispensable)

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il
apparaître sur votre facture ?

Oui Non

Si oui, numéro _____

Le financement de votre formation passera-t-il par un OPCA ?

Oui Non

Numéro de prise en Charge _____

Adresse de votre OPCA _____

RÈGLEMENT

Ci-joint un chèque de _____ € TTC
(à l'ordre de Tanit Formation)

Par virement à notre banque :

CIC PARIS MOGADOR

FR76 3006 6107 4100 0200 8570 337

BIC : CMCIFRPP

Nom _____

Prénom _____

Date _____

Signature et cachet de l'entreprise (obligatoire)

Si l'accord de prise en charge de l'OPCA ne parvient pas à Tanit Formation au premier jour de la formation, Tanit Formation se réserve le droit de facturer la totalité des frais de formation au client.