

## Développer ses qualités de synthèse à l'écrit et à l'oral

Comment aller à l'essentiel ? Que ce soit dans ses prises de parole, dans ses écrits ou pour condenser l'information à partir d'un support écrit ou oral ... Cette formation vous convie à "agiter" vos neurones avec plaisir pour acquérir l'esprit de synthèse.

### OBJECTIFS

- Connaître les principes de la synthèse, en distinguer les particularités à l'oral et à l'écrit
- Saisir les enjeux de la synthèse
- Acquérir "l'esprit" de synthèse pour mieux communiquer
- S'approprier une méthodologie

### PROGRAMME

#### Se concentrer sur l'essentiel

- Qu'est-ce que l'essentiel ?
- La vue "hélicoptère" pour une réelle compréhension de la situation à traiter
- L'adéquation contenu / objectif / cible
- La mise en perspective de l'information
- Dégager les points clés

#### Donner de l'impact à ses prises de parole

- Définir l'angle d'attaque ou l'effet colombo
- Cartographier ses idées avec le schéma heuristique d'après Tony Buzan
- Savoir illustrer sans se noyer dans le détail
- Construire ses accroches
- Faire des phrases courtes et simples
- Voir et regarder son public
- Savoir écouter pour répondre aux questions
- Conclure avec panache !

#### Extraire l'essentiel de documents et rédiger de manière synthétique

- Cerner le sujet : méthodologie de lecture efficace
- Déterminer la problématique ou l'angle d'attaque
- Sélectionner les idées clés
- Faire un plan : apport sur les plans journalistiques, plan de la synthèse
- Rédiger :
  - > Titre et chapo : éléments d'écriture journalistique
  - > Rendre son message clair avec les règles de lisibilité
- Se relire et se contrôler
  - > Être attentif aux distorsions, omissions, généralisations
  - > Vérifier l'objectivité et la neutralité
  - > Valider la force des arguments

 **3 jours**

prix par participant

**1 770 € HT**

code formation : CO02

option restauration

**18 €** par jour



BEST



PRESENTIEL

### LES + TANIT FORMATION

- Formation centrée sur l'entraînement
- Travail sur les documents des participants ou sur les sujets à venir
- Ecriture journalistique, critères de lisibilité, schéma heuristique

### POUR QUI ?

- Managers
- Chefs de projet

### PRÉ-REQUIS

- Aucun prérequis

### SESSIONS

#### Paris

- 8-9-10 avr. 2025
- 13-14-15 mai 2025
- 17-18-19 juin 2025
- 23-24-25 sept. 2025
- 7-8-9 oct. 2025
- 18-19-20 nov. 2025
- 2-3-4 déc. 2025

### Traiter un sujet à l'oral et à l'écrit de manière synthétique

- Exercices d'entraînement pour dérouler la méthodologie sous forme d'ateliers :
  - Sur un même sujet donné, les uns traiteront par écrit, les autres à l'oral
  - Présentation orale; prise de notes et rédaction de synthèse
  - Relecture de ses documents professionnels et réécriture

## STAGE / FORMATION

Intitulé \_\_\_\_\_  
Code \_\_\_\_\_  
Date \_\_\_\_\_ Lieu \_\_\_\_\_  
Prix HT \_\_\_\_\_ + TVA (taux en vigueur de 20%) \_\_\_\_\_ Prix TTC \_\_\_\_\_  
Nombre de repas \_\_\_\_\_ Prix total des repas \_\_\_\_\_

## BULLETIN D'INSCRIPTION

## ENTREPRISE

Raison sociale \_\_\_\_\_  
N° SIRET \_\_\_\_\_ N° TVA \_\_\_\_\_ Effectif \_\_\_\_\_  
Adresse \_\_\_\_\_  
Tél. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_

## Responsable Formation

M.  Mme   
Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_  
Fonction \_\_\_\_\_ Tél.(ld) \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_

## PARTICIPANTS

M.  Mme   
Nom \_\_\_\_\_ Prénom \_\_\_\_\_  
Fonction \_\_\_\_\_ Tél.(ld) \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_

## FACTURATION / FINANCEMENT

Adresse de facturation (indispensable)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il  
apparaître sur votre facture ?

Oui  Non   
Si oui, numéro \_\_\_\_\_

Le financement de votre formation passera-t-il par un OPCA ?

Oui  Non   
Numéro de prise en Charge \_\_\_\_\_

Adresse de votre OPCA \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## RÈGLEMENT

Ci-joint un chèque de \_\_\_\_\_ € TTC  
(à l'ordre de Tanit Formation)

Par virement à notre banque :

**CIC PARIS MOGADOR**  
**FR76 3006 6107 4100 0200 8570 337** BIC : CMCIFRPP

Nom \_\_\_\_\_  
Prénom \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Signature et cachet de l'entreprise (obligatoire)

*Si l'accord de prise en charge de l'OPCA ne parvient pas à Tanit Formation au premier jour de la formation, Tanit Formation se réserve le droit de facturer la totalité des frais de formation au client.*